



FAQ – Seminargruppen ab 9 Personen mit Arbeitsraum

(Stand 05.12.2018)

Schön, dass Du Interesse an einem Aufenthalt bei uns im Naturfreundehaus Hannover hast. Hier haben wir ein paar Informationen für Dich und Deine Gruppe zusammengestellt. Bei weiteren Fragen oder Unklarheiten kannst Du uns natürlich gerne kontaktieren.

B U C H U N G	Kontakt	Bei uns kannst Du telefonisch oder per E-Mail reservieren und buchen. Die Öffnungszeiten der Rezeption sind: Mo bis Do 8.00-17.00Uhr, Fr 8.00-19.00Uhr, So 8.00-12.00Uhr.
	Angebot	Gerne erstellen wir ein unverbindliches Angebot. Dieses gibt Dir eine erste Vorstellung von unseren Preisen. Das Angebot sieht noch keine Reservierung von freien Kapazitäten vor.
	Reservierung/ Option	Für Reservierungen können wir eine Frist von 14 Tagen einräumen, bei kurzfristigen Anfragen ggf. eine kürzere, bei längerfristigen Anfragen von über einem Jahr ggf. auch eine längere Frist.
	Buchung	Buchungen sind immer möglich (siehe Einschränkungen weiter unten). Wir senden Dir per Mail eine verbindliche Buchungsbestätigung zu. Dafür benötigen wir Deine Adressdaten bzw. die der Einrichtung, Telefonnummer und E-Mailadresse und das Alter der Gäste für die Preisberechnung. Für eine verbindliche Buchung muss die Buchungsbestätigung unterschrieben wieder bei uns eingegangen sein – per Post, FAX oder Scan.
	Stornierung	Stornokosten hängen von der Höhe der Abweichung der Gruppengröße und vom Zeitpunkt der Stornierung ab. Siehe dazu unsere Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB).
	Mindestaufent- haltungsdauer	Der Mindestaufenthalt für Seminare beträgt (i.d.R.) 2 Übernachtungen. Anfragen für Aufenthalte von nur einer Übernachtung sind kurzfristig möglich, frühestens zwei Monate im Voraus.
	An- u. Abreisetage	Wochenendseminare dauern klassischerweise von Freitagnachmittag oder -abend bis Sonntagmittag oder -nachmittag. Selbstverständlich sind auch Seminare in der Woche von Mo bis Mi, von Mi bis Fr oder von Mo bis Fr möglich. Abweichungen davon nach Absprache möglich.
	Preise	Bei uns können Seminargruppen zwischen unseren beiden Seminarpauschalen MACHBAR oder WUNDERBAR wählen. Die Seminarpauschale MACHBAR beinhaltet: Übernachtung im Mehrbettzimmern mit gemeinschaftlicher Dusche und WC auf dem Gang, Vollverpflegung, Bereitstellung des Seminarraumes und Nutzung der Standardtagungstechnik. Die Seminarpauschale WUNDERBAR umfasst zusätzlich eine Kaffeepause mit Obst und Kuchen am Nachmittag sowie kalte und warme Seminargetränke im Zeitraum zwischen Frühstück und Abendessen.
	Altersrabatt	Bei uns erhalten Jugendliche und junge Erwachsene einen Rabatt. Bitte das Alter der Gäste angeben.
	Aufpreis Zimmer- kategorie	Für andere Zimmerkategorien erheben wir einen Aufpreis: Unterbringung in 2-Bett oder 1-Bettzimmern, mit gemeinschaftl. Dusche/ WC auf dem Gang oder mit privater Dusche/ WC auf dem Zimmer.
Reiserücktritts- versicherung	Wir empfehlen unseren Gästen zur Vermeidung von stornobedingten Kosten den Abschluss einer Reiserücktritt- bzw. Reiseabbruchversicherung.	
A N R E I S E	Erreichbarkeit mit ÖPNV	Das NFH ist sehr gut mit öffentlichen Verkehrsmittel zu erreichen: Die Linien 3, 7 und 9 können genutzt werden - durchschnittliche Wartezeit 3 Minuten. Vom Hauptbahnhof Hannover bist Du ohne umzusteigen in nur 8 Minuten (6 Haltestellen) an der Haltestelle 'Spannhagengarten'. Von dort sind es nur 10 Minuten zu Fuß bis zu uns.
	Parkplätze	Am Haus stehen kostenlose Parkplätze zur Verfügung.



H A U S	Hausübersicht	Das NFH besteht aus 2 Hausteilen. Im Haupthaus befinden sich die Rezeption und der Speisesaal sowie die Zimmer 2 - 13. Im Nebenhaus liegen die Zimmer 14 - 38. Es gibt vier unterschiedlich große Gruppenräume und einen Jugendkeller mit einem Tischkicker.
	Gruppenräume	Das NFH teilt jeder Seminargruppe ihren eigenen Grupperraum zu, abhängig von der jeweiligen Gruppengröße. Die Raumkosten sind in den Seminarpauschalpreisen anteilig enthalten. In jedem Seminarraum befinden sich 2 Flipcharts sowie eine Pinnwand. Moderationsmaterial/Methodenkoffer kann an der Rezeption kostenfrei ausgeliehen werden. Außerhalb der Essenszeiten plus Essensauf- und -abbauzeiten kann der Speisesaal auch als Arbeits- oder Aufenthaltsraum von allen Gästen genutzt werden.
	Mediengeräte	In der Rezeption können Beamer, Boxen für den Beamer, Laptop und eine Musikanlage auf Anfrage kostenfrei ausgeliehen werden.
	Rauchfreies Haus	Bei uns herrscht Rauchverbot im gesamten Haus und auf dem gesamten Außengelände. Der Raucherbereich befindet sich draußen vor der Rezeption, bitte Aschenbecher benutzen.
	WLAN	Kostenfreies WLAN. Das Passwort liegt als Auslage in der Rezeption.
Z I M M E R	Zimmer/ Ausstattung	Das NFH verfügt über Einzel-, Zweibett-, Dreibett- und Vierbettzimmer. Einige Zimmer haben eigene Du/WC. Überwiegend befinden sich Du/WC auf dem Flur zur gemeinschaftlichen Nutzung. Wir bieten einfache Zimmer, überwiegend mit Etagenbetten, überwiegend Fliesenboden, überwiegend Waschbecken im Zimmer, mit Tisch, Schrank/Regal und einem Stuhl.
	Bettwäsche/ Handtuch	Bettwäsche und Handtücher sind im Zimmerpreis für Seminargruppen nicht inbegriffen. Wir buchen es jedoch gerne dazu: Bettwäsche 4,50€/Set und Handtuch 1,50€/Set. Betten bitte selbst be- und wieder abziehen. Ein Beziehservice für 3,00€/Bett kann hinzu gebucht werden. Bitte spätestens 3 Wochen vor Anreise Bescheid geben.
	Hygieneartikel	An der Rezeption haben wir einige Hygieneartikel im Verkauf, falls etwas vergessen wurde (Zahnbürste, Duschgel, etc.).
G A R T E N	Grundstück	Das Grundstück des NFH ist etwa 20.000 m ² groß und umfasst eine Spielwiese, einen Bolzplatz, eine Tischtennisplatte, einen Wald mit kleiner Bühne, einen Spielplatz, ein Feuchtbiotop, zwei Lagerfeuerplätze, eine überdachte Sitzecke.
	Lagerfeuer	Es gibt zwei Lagerfeuerstellen auf dem Gelände. Holz für 1 Lagerfeuer erhält jede Gruppe in 'Lagerfeuerüblichen' Mengen kostenfrei von uns.
	Spielekiste	Vielleicht ist in einer Seminarpause ja auch einmal Gelegenheit für ein kleines Tischtennis-Match?!? Jede Gruppe erhält Spielgeräte zur Ausleihe (Bälle, Federball- und Tischtennisschläger, Springseil, Frisbee, Softball). Bei Abreise bitte wieder vollständig und sauber an der Rezeption abgeben. Eigene Spielgeräte dürfen natürlich mitgebracht werden.
	Trinkbrunnen	Auf dem Grundstück befindet sich ein Trinkwasserbrunnen.
V E R P F L	Verpflegungs- konzept	Wir sind ein vegetarisches Haus und verwenden ausschließlich Lebensmittel in Bio-Qualität.
	Selbstver- sorgung	Unser Haus ist kein Selbstversorgerhaus. Wir haben keine Gäste-Küche oder andere Kochmöglichkeiten, um eigenes Essen aufzubewahren und zuzubereiten. Das Kochen auf den Zimmern ist aus Sicherheitsgründen verboten.
	Voll-/ Halbpension	Unsere Seminarpauschale MACHBAR beinhaltet Vollpension mit Frühstück, Mittagessen, Abendessen. Hält sich die Gruppe bei Vollpension zum Mittagessen außer Haus auf, dann besteht die Möglichkeit, sich stattdessen ein Lunchpaket zuzubereiten. Halbpension oder nur Frühstück ist ebenfalls möglich. Halbpension bedeutet Frühstück und Abendessen. Das Mittagessen ist bei uns das warme



E G U N G		Hauptessen mit Hauptgericht, Salat und Nachspeise. Zum umfangreichen Abendbrot reichen wir immer auch eine warme Komponente. Bei allen Mahlzeiten sind Getränke inbegriffen.
	Zusätzlich Kuchen und Getränke	Unsere Seminarpauschale WUNDERBAR beinhaltet zusätzlich zur Vollpension noch Kuchen und Obst am Nachmittag sowie heiße und kalte Getränke im Zeitraum zwischen Frühstück und Abendessen.
	Grillen	Am letzten Abend des Aufenthaltes besteht die Möglichkeit zu einem Grillabend anstelle des Abendessens. Hierfür erheben wir einen Aufpreis von 2,00€/Person. Wir bereiten alles für Dich und Deine Gruppe vor und Ihr grillt selbst. Zusätzlich zu den im Preis beinhalteten Würstchen (Fleisch oder vegetarisch) können weitere Würstchen und/oder Fleisch dazu gebucht werden.
	Getränke vom Haus	Zu den Mahlzeiten reichen wir zwei verschiedene Kalt- und Heißgetränke. Außerhalb der Mahlzeiten steht am Trinkbrunnen Wasser zur Befüllung eigener Trinkflaschen zur Verfügung. Unsere Getränkepauschale mit heißen und/oder kalten Getränken halb- oder ganztags kann dazu gebucht werden. Seminargäste dürfen sich auch am Getränkekühlschrank im Speisesaal mit Softdrinks und alkoholischen Getränken bedienen und rechnen dies am Abreisetag an der Rezeption ab (Strichliste). Ebenfalls findet man dort Knabbereien (salzig und süß).
	Eigene Getränke	Eigene Getränke dürfen mitgebracht werden. Falls Gläser von uns genutzt werden, berechnen wir dafür eine Spülpauschale. Auf jeden Fall und unbedingt muss die Gruppe ihr komplettes eigenes Alt- und Pfandglas wieder mitnehmen!
	Verpflegungsmeldung	Diese wird zusammen mit der Buchungsbestätigung zugemailt. Wir bitten darum, uns die Verpflegungsmeldung baldmöglichst bzw. spätestens drei Wochen vor Anreise ausgefüllt zurückzuschicken, (Mail, Post oder Fax) oder uns alle gewünschten Informationen zu mailen. Verspätete Verpflegungsmeldungen können nur bedingt berücksichtigt werden.
	Lebensmittelunverträglichkeiten	Bestehen Lebensmittelunverträglichkeiten oder besondere Ernährungsformen sind diese in der Verpflegungsmeldung einzutragen: laktosefrei, glutenfrei, vegan, etc.
	Speisesaal	Alle Mahlzeiten werden im Speisesaal eingenommen. Das Essen wird am Buffet zur Selbstbedienung gereicht. Nach den Mahlzeiten werden die Tische von den Gästen abgeräumt und gesäubert. Außerhalb der Essenszeiten plus Essensauf- und -abbauzeiten kann der Speisesaal auch als Arbeits- oder Aufenthaltsraum von allen Gästen genutzt werden.
	Essenszeiten	Die Essenszeiten vereinbaren wir mit den Gruppen bei Anreise. Generell findet das Frühstück zwischen 7.30 und 9.00Uhr, das Mittagessen zwischen 12.00 und 13.00Uhr, das Abendessen zwischen 18.00 und 19.00Uhr statt.
Platz im Speisesaal	Im Speisesaal haben nicht alle Gäste gleichzeitig Platz, wenn das Haus voll belegt ist. Die Einnahme der Mahlzeiten erfolgt gruppenweise und zeitlich versetzt, damit jede Gruppe ausreichend Zeit zum Essen hat.	
A N G E B O T	Freizeitgestaltung	Gerne bieten wir Unterstützung bei der Planung der Freizeitgestaltung. Das können Angebote auf unserem Gelände sein, fußläufig in der unmittelbaren Nachbarschaft oder in der Stadt oder Region Hannover.
R E Z	Rezeption	Während unserer Öffnungszeiten stehen wir Dir und Deiner Gruppe an der Rezeption mit Rat und Tat zur Seite. Hier können auch Gesellschaftsspiele, Spielgeräte für das Außengelände, Moderationsmaterial und Seminartechnik ausgeliehen sowie Kopien und Ausdrucke gefertigt werden.
	Telefonische	Außerhalb der Öffnungszeiten der Rezeption findest Du immer eine aktuelle



E P T I O N	Erreichbarkeit außerhalb der Rezeptionszeiten	Handybereitschaftsnummer als Aushang in der Rezeptionstür. In dringenden Fällen oder bei Unklarheiten kannst Du uns jederzeit anrufen.
	Nachtruhe	Um 22.00Uhr herrscht Nachtruhe bei uns im Haus. Die gilt für Groß und Klein! Wir möchten, dass alle unsere Gäste die Ruhe finden, die sie sich wünschen.
	Anreise/ Check In	Eine Anreise ist ab 14.00Uhr möglich. Frühere Zeiten sind unbedingt im Vorfeld mit der Rezeption abzusprechen.
	Abreise/ Check Out	Die Zimmer sind bis 9.30Uhr zu räumen (inkl. Betten abziehen, fegen und Müll leeren). Die Seminarräume können bis 13.00Uhr genutzt werden. Eine längere Nutzung der Seminarräume ist auf Anfrage möglich.
	Zimmerschlüssel	Sobald die Zimmer bezugsfertig sind, geben wir Dir alle Schlüssel für die komplette Gruppe. Die Schlüssel passen dann auf die Haustür des Hausteiles, in dem sich das Zimmer befindet sowie auf die Zimmertür selbst. Bei Verlust des Schlüssels wird die Wiederbeschaffung in Rechnung gestellt.
	Anzahlung	Es ist keine Anzahlung und/ oder Vorauszahlung erforderlich. Falls gewünscht, ist dies jedoch möglich.
	Bezahlung	Die Rechnung wird am Abreisetag erstellt. Die Gruppenleiter*innen nehmen die Rechnung direkt mit oder wir schicken die Rechnung an die Organisation. Falls gewünscht, kann auch vor Ort bar oder mit EC-Karte bezahlt werden.